

Huta-Dąbrowa, dn. 23.01.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/1/2026 HOR**I. INFORMACJE OGÓLNE**

Zapytanie ofertowe na dostawę namiotu z podłogą celem rozszerzenie działalności firmy i oferowanie nowych usług, takich jak organizacja imprez plenerowych.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w ramach realizacji przedsięwzięcia pn.: "Dywersyfikacja działalność poprzez wprowadzenie oferty Cateringu, imprez plenerowych oraz oferty SPA dla mieszkańców województwa Lubelskiego Region 3" (nr wniosku KPOD.01.03-IW.01-1936/24) współfinansowanego z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (planu rozwojowego), Inwestycja A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności.

2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz zasadach określonych w art. 6c ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710).

III. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Niniejsze zapytanie zostało upublicznione w bazie konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

IV. NAZWA FIRMY I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Iwona Borkowska, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Iwona Borkowska "RYBKA", adres: 21-470 Huta-Dąbrowa (woj. LUBELSKIE, pow. łukowski, gm. Krzywda, Polska), ul. Zakładowa nr 22, wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP 8251672741, REGON 060213924.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż fabrycznie nowej hali namiotowej (namiotu eventowego) wraz z podłogą, przeznaczonej do organizacji imprez plenerowych, eventów, konferencji oraz wydarzeń okolicznościowych, zgodnie z poniższą specyfikacją funkcjonalno-techniczną:

Lp.	Nazwa	Ilość	Specyfikacja/minimalne parametry:
1.	Namiot z podłogą	1 szt.	HALA NAMIOTOWA – parametry techniczne (min.): -Szerokość: min. 12,00 m -Długość: min. 20,00 m -Wysokość ściany bocznej: min. 2,70 m -Wysokość w szczycie: min. 4,50 m

		<p>-Powierzchnia: min. 240 m²</p> <p>-Spadek dachu: min. 18°</p> <p>-Segmentacja/modułowość: wymagana – umożliwiająca rozbudowę/przedłużanie konstrukcji</p> <p>-Obciążenie śniegowe: min. 25 kg/m²</p> <p>-Strefa wiatrowa: I</p> <p>Konstrukcja (min.):</p> <p>- Główne elementy nośne: profile aluminiowe (zgodne z DIN 17615 lub równoważną).</p> <p>- Łączniki: stalowe, ocynkowane ogniowo.</p> <p>- Mocowanie do podłoża: kołki rozporowe lub szpile stalowe (do wcześniej przygotowanego podłoża).</p> <p>- Wewnątrz hali: brak podpór wewnętrznych.</p> <p>- Konstrukcja wzmocniona stężeniami.</p> <p>- Konstrukcja segmentowa/modułowa – umożliwiająca późniejsze przedłużanie/rozbudowę.</p> <p>Dach pompowany (min.):</p> <p>-Dach podwójny pompowany/pneumatyczny (thermo) z atestem trudnopalności (zgodne z DIN 4102 B1 lub równoważną)</p> <p>-Funkcja: izolacja termiczna / ograniczenie skraplania pary wodnej / ograniczenie zalegania śniegu</p> <p>Poszycie dachu (min.):</p> <p>- PCV, kolor biały, atest trudnopalności (zgodne z DIN 4102 B1 lub równoważną), gramatura min. 650 g/m²</p> <p>Poszycie ścian i trójkątów (min.):</p> <p>- PCV, kolor biały, atest trudnopalności (zgodne z DIN 4102 B1 lub równoważną), gramatura min. 650 g/m²</p> <p>- Dopuszcza się elementy transparentne (np. części ścian)</p> <p>W cenie / wymagane wyposażenie (min.):</p>
--	--	---

			<p>- min. 3 szt. ścianek rozsuwanych (typu kotara)</p> <p>PODŁOGA – parametry techniczne (min.):</p> <p>Szerokość: 12,00 m</p> <p>Długość: 20,00 m</p> <p>Powierzchnia: ok. 240 m²</p> <p>Drewniane blaty sosnowe lakierowane</p> <p>Stelaż na konstrukcji stalowo–aluminiowej, elementy stalowe ocynkowane ogniowo</p> <p>Gala sufitowa (min.):</p> <p>Podwieszana materiałowa dekoracja sufitu, maskująca stelaż dachowy</p> <p>Kolor: biały</p>
--	--	--	---

- Oferent dostarczy przedmiot zamówienia zgodny z parametrami zawartymi w opisie zamówienia, ustaleń zapytania ofertowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczegółowymi i wiedzą techniczną. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń bez wcześniejszej eksploatacji.
- W cenę przedmiotu zamówienia powinny być wliczone wszelkie koszty związane z transportem/dostawą, montażem oraz przygotowaniem i przekazaniem dokumentacji technicznej.
- Na oferowany przedmiot zamówienia Wykonawca zapewni gwarancję o długości **co najmniej 60 miesięcy**, obejmującą jakość użytych materiałów oraz prawidłowość wykonania konstrukcji.
- Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie trwania umowy.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej miejsca planowanej dostawy i montażu przedmiotu zamówienia.
Wizja lokalna ma na celu zapoznanie się z warunkami terenowymi, technicznymi oraz organizacyjnymi realizacji zamówienia i jest niezbędna do prawidłowej kalkulacji ceny ofertowej.
Odbycie wizji lokalnej musi zostać potwierdzone dokumentem w postaci protokołu wizji lokalnej, podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Wizja lokalna możliwa jest w dni robocze w godzinach 8:00–16:00, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. Osoba do kontaktu w sprawie wizji lokalnej: tel. 512 074 530.
Protokół wizji lokalnej stanowi obligatoryjny załącznik do oferty.
Niezłożenie protokołu wizji lokalnej wraz z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią zapytania ofertowego
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia serwisu gwarancyjnego oferowanego przedmiotu zamówienia. Czas reakcji serwisowej wynosi **maksymalnie 24 godziny** od momentu zgłoszenia awarii lub usterki przez Zamawiającego, w dni robocze. Przez czas reakcji serwisowej rozumie się podjęcie działań serwisowych, w szczególności kontakt z Zamawiającym oraz przystąpienie do diagnostyki usterki (zdalnie lub na miejscu).

Zgłoszenia serwisowe będą dokonywane drogą mailową lub telefoniczną na dane kontaktowe wskazane przez Wykonawcę.

8. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia i w samym opisie zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub normy, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, produkty, itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia w zakresie technologii wykonania i ogólnego składu materiałów, produktów. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić jedynie zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, ale muszą gwarantować spełnienie zdefiniowanych tam wymagań Zamawiającego.
10. Przez -równoważne- rozumie się materiały o parametrach technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych (nie niższych) od założonych w dokumentacji / wskazanych przez Zamawiającego w szczególności w odniesieniu do:
 - charakteru użytkowego (tożsamości funkcji),
 - parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość),
 - parametrów bezpieczeństwa użytkowania.Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.

11. KOD I NAZWA CPV:

39522530-1 Namioty
44211100-3 Budynki modułowe i przenośne
44212300-2 Konstrukcje i ich części
44212320-8 Konstrukcje różne
45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

VII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia: **31 marca 2026**
2. Przez datę wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie datę dostawy potwierdzoną podpisaniem przez obie Strony, końcowym protokołem zdawczo – odbiorczym danego urządzenia
3. Terminy realizacji zamówienia mogą ulec zmianie, w zależności od wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy lub w sytuacjach nieprzewidzianych, za zgodą obu stron.
4. Adres dostawy: **ul. Zakładowa nr 22, Huta-Dąbrowa** (woj. LUBELSKIE, pow. łukowski, gm. Krzywda, Polska),

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do postępowania zostaną dopuszczeni wykonawcy spełniający łącznie opisane poniżej warunki:

1. złożą kompletną ofertę (obowiązkowo na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania) w sposób i w terminie zgodnym z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu.

2. Oświadczają, że :

a) znają i akceptują warunki realizacji zamówienia określone w Zapytaniu ofertowym oraz nie wnoszą żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie. Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element załącznika nr 4 do oferty.

b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element załącznika nr 4 do oferty.

c) w stosunku do Wykonawcy nie ogłoszono upadłości, nie złożono wniosku o upadłość, nie otwarto postępowania likwidacyjnego.

Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element załącznika nr 4 do oferty.

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie.

Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element załącznika nr 4 do oferty)

e) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia lub zagwarantowanie podwykonawców dysponujących odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia (Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element załącznika nr 4 do oferty).

f) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zagwarantowanie podwykonawców dysponujących osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element załącznika nr 4 do oferty.)

3. Brak istnienia następujących podstaw wykluczenia z postępowania

- Brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym zgodnie z rozumieniem:

Zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w "Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027": przez powiązania kapitałowe i osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych;
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z Ustawą o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości z dnia 09 listopada 2000 r.: przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania między Zamawiającym lub członkami organów tego podmiotu, a wykonawcą lub członkami organów wykonawcy, polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; • posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,
- pełnomocnika;
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Poświadczeniem spełnienia warunku jest podpisanie oświadczenia stanowiącego element załącznika nr 2 do oferty)

4. Brak podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE nr L 299 z 31.7.2014, str. 1 (dalej: Rozporządzenie 833/2014)), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 7 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 (dalej: Rozporządzenie 2022/576)). (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania)

5. Brak podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). Potwierdzeniem braku istnienia wymienionych powyżej podstaw wykluczenia będzie podpisanie i złożenie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane **od wszystkich wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:**
 - a) Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
 - b) Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i osobowych
 - c) Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań z FR
 - d) Załącznik nr 4 Oświadczenie o spełnieniu pozostałych warunków udziału w postępowaniu.
 - e) Załącznik nr 5 Protokół z wizji lokalnej

XI. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
2. Oferty składane są w formie elektronicznej w postaci skanów podpisanych dokumentów za pośrednictwem portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Wzór oferty oraz oświadczenia są dołączone do niniejszego zapytania.
3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona w języku polskim
 - b) opatrzona pieczętką firmową
 - c) posiadać datę sporządzenia
 - d) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, NIP, adres e-mail
 - e) zawierać wymagane załączniki
4. Sposób komunikacji:

- a) Pytania dotyczące postępowania należy przysyłać wyłącznie poprzez: Bazę Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) Zakładka „Pytania”. Na odpowiedź Zamawiający ma 2 dni. Oferenci mogą zadawać pytania do przedmiotu zamówienia najpóźniej 2 dni robocze przed zakończeniem terminu składania ofert.
- b) Oferta w ramach postępowania musi zostać złożona poprzez: Bazę Konkurencyjności. (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) Zakładka „Oferty”.
- c) Informacje wstępne:
Wszelka korespondencja powinna być kierowana na adres

(<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) Zakładka „Pytania”.

- 4. Oferta powinna zawierać cenę podaną w walucie PLN łącznie z obowiązującym podatkiem VAT.
- 5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- 6. W przypadku wątpliwości związanych z zawartością złożonych ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień.
- 7. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 8. Ofertę sporządza się w sposób staranny i czytelny.
- 9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (art. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska).
- 10. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca/e ofertę (reprezentująca/e Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty.
- 11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z zakończeniem terminu składania ofert.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1. Ofertę należy złożyć poprzez portal <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, w terminie **do dnia 30.01.2026**
- 2. Oferty złożone w inny sposób nie biorą udziału w postępowaniu.
- 3. Ocena złożonych ofert nastąpi niezwłocznie po wyznaczonym terminie ich składania, w siedzibie Zamawiającego.

XIV. WYTYCZNE ODNOŚNIE CENY PRZEDSTAWIONEJ W OFERCIE

- 1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej, w złotych (PLN).

XVI. OCENA OFERT POD WZGLĘDEM FORMALNYM I DOPUSZCZENIE DO OCENY PUNKTOWEJ

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
2. Zamawiający może wezwać Oferentów, którzy w wyznaczonym terminie prawidłowo złożyli formularz oferty bez wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, omyłki pisarskie bądź rachunkowe, niespójności lub nie potwierdzające spełnienia przez Oferentów warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia/uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Czynności opisane w punkcie 2 i 3 dokonywane są drogą mailową.
5. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - a. została złożona po wyznaczonym terminie;
 - b. została złożona w niewłaściwym miejscu;
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d. do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów przewidzianych w Zapytaniu ofertowym;
 - e. zaoferowana cena przez danego Wykonawcę przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - f. jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym;
 - g. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
 - h. formularz oferty nie został podpisany przez osobę upoważnioną, został złożony bez podpisu lub został błędnie podpisany (uchylenie nie podlegające poprawie/uzupełnieniom)
 - i. jest niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, oświadczeń, podpisów;
 - j. Oferent nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - k. Oferent nie dotrzyma wyznaczonego terminu na dokonanie uzupełnień/wyjaśnień do złożonej oferty.
6. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
7. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Oferentom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera informacje nieprawdziwe lub niemożliwe do udokumentowania.
9. Zamawiający wymaga, aby ofertę wraz z załącznikami podpisała osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
10. Informacje o wyborze Wykonawcy lub o anulowaniu zapytania ofertowego, Zamawiający zamieści w Bazie Konkurencyjności.

XVII. KRYTERIA OCENY OFERTY I WAGI PUNKTOWE PRZYPISANE DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium nr 1 - Cena netto oferty (łącznie cena zamówienia) - 100%

2. Szczegółowe zasady oceny w ramach każdego kryterium:

Kryterium nr 1 - Cena netto oferty (łącznie cena zamówienia) – 100 pkt.

- a) Oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców,
- b) Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
- c) Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Punkty} = \frac{\text{Cena netto oferty (łącznie cena zamówienia) najtańszej (w PLN)}}{\text{Wartość oferty badanej (w PLN)}} \times 100 \text{ punktów} \quad (\text{max. 100 pkt.})$$

- d) Punkty przyznane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem reguł matematycznych.

3. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

4. Maksymalna ilość punktów do zdobycia: 100 pkt.

5. Jeżeli w wyniku złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty o tej samej ilości punktów do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, w zakresie ceny. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wszystkich Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe. Wykonawca, który złożył ofertę zawierającą omyłki rachunkowe, zostanie poinformowany o ich poprawieniu i jeżeli w terminie trzech dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na ich poprawienie, jego oferta zostanie odrzucona.

8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVII. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udostępni informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na portalu: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu ofertowym, chyba że Zamawiający unieważni postępowanie.
3. Osoby reprezentujące danego Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania danego Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego lecz nie później niż w terminie 7 dni od wskazanego terminu.
5. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez danego Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
7. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz do odrzucenia oferty, jeżeli zaoferowana cena przekroczy kwotę przeznaczoną na sfinansowanie całości zamówienia.
8. O unieważnieniu postępowania ofertowego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje o wynikach postępowania umieszczając informację na Bazie Konkurencyjności

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszczalny zakres zmian obejmuje:
 - a) określenie zaliczek na poczet wynagrodzenia;
 - b) zmiana sposobu zapłaty wynagrodzenia z jednorazowej na częściowe (płatne etapami) lub z częściowych na jednorazową;
 - c) zmiana terminu zapłaty wynagrodzenia lub jego części,
 - d) jeśli się to okaże konieczne ze względu na zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa po zawarciu umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do zmienionych przepisów, w przypadku zmiany stawek VAT, ;
 - e) zmiany specyfikacji przedmiotu umowy pod warunkiem, że nie wpływa ona na cenę, w przypadku zapewnienia równoważności proponowanych rozwiązań lub w przypadku zaproponowania przez Oferenta rozwiązań lepszych pod warunkiem, że Oferent wykaże, że nowe rozwiązania są lepsze lub będą lepsze dla Zamawiającego;
 - f) zmiany terminu końcowego realizacji zamówienia, terminu początkowego lub terminów poszczególnych etapów realizacji zamówienia, gdy: - zaistnieje niemożliwość do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność faktyczna, prawna, ekonomiczna lub wystąpi siła wyższa – okoliczność, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania zawartej umowy, w tym także z uwagi na utrudnienia stanowiące skutki pandemii Covid19 lub innej epidemii/stanu zagrożenia epidemicznego, takie jak ograniczenia administracyjne, przestoje w transporcie międzynarodowym, art. - wykonanie zamówienia w terminie określonym w Umowie jest niemożliwe z powodu okoliczności leżących po stronie/ za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w tym z uwagi na terminy określone w harmonogramie realizacji Projektu, w ramach którego realizowane będzie zamówienie.
3. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zakwestionowania procedury wyboru Wykonawcy przez Instytucję udzielającą dofinansowania lub w przypadku stwierdzenia błędów w przeprowadzeniu tej procedury.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy z Wykonawcą dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Iwona Borkowska, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Iwona Borkowska "RYBKA", adres: 21-470 Huta-Dąbrowa (woj. LUBELSKIE, pow. łukowski, gm. Krzywda, Polska), ul. Zakładowa nr 22, wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP 8251672741, REGON 060213924. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w celu zawarcia i realizacji umowy będącej następstwem przeprowadzonego postępowania.

2. Dane Państwa będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu.

3. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przetwarzane będą przez okres wynikający z zawartej umowy o dofinansowanie dla projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie (nie dłużej jednak niż 10 lat od dnia uzyskania przez Iwonę Borkowską, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Iwona Borkowska "RYBKA", płatności końcowej w ramach projektu wskazanego w preambule zapytania.

4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia jest realizowane w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

5. Dane osobowe nie mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

7. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, o której mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z Strona 9 z 9 2016 r. nr 119, str. 1) lub tajemnicą przedsiębiorstwa, o której mowa w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

8. Odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie mogą być podmioty kontrolujące zamówienie, w szczególności właściwa instytucja wdrażająca, pośrednicząca lub zarządzająca, Komisja Europejska, Europejski Trybunał Obrachunkowy w zakresie, jaki wynika to z obowiązujących przepisów prawa. Dodatkowo odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie mogą być podmioty, z którymi Zamawiający zawarł umowy lub porozumienie na wsparcie w realizacji projektu, w szczególności wsparcie doradcze. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. 9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział w niniejszym postępowaniu, a także zawarcie z Zamawiającym umowy w następstwie przeprowadzonego postępowania.

10. Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

11. Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i osobowych
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań z FR
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie o spełnieniu pozostałych warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 5 Protokół z wizji lokalnej